

Středočeský kraj



**Střední odborná škola a Střední zdravotnická škola Benešov,
příspěvková organizace**
Černoletská 1997, 256 01 Benešov
tel.: 317 723 084, fax: 317 726 121
e-mail: kancelar@sosbn.cz

V Ý R O Č N Í Z P R Á V A

**o činnosti školy
za školní rok 2020/2021**



Poděkování

Děkujeme touto cestou pedagogickému sboru, rodičům a žákům za práci, kterou vykonali ve školním roce 2020/2021 a kterou přispěli k dosažení stanovených cílů. Děkujeme též zřizovateli za vstřícnost, členům výboru SRP SOŠ a SZŠ Benešov a členům školské rady za jejich pomoc a podporu.

1. Základní údaje o škole

Název školy: Střední odborná škola a Střední zdravotnická škola Benešov,
příspěvková organizace
Zřizovatel: Středočeský kraj se sídlem Praha 5, Zborovská 11
Adresa: 256 01 Benešov, Černoleská 1997
IČO: 61664715
IZO: 600006727

Kontakty: ředitelka školy: Mgr. Regina Komárková
zástupkyně ŘŠ: Mgr. Eva Šěpánková

Telefonní čísla: 317 723 084 - sekretariát
317 726 121 - ředitelka školy

E-mail: sosbn@sosbn.cz
kancelar@sosbn.cz
komarkova@sosbn.cz
stepankova@sosbn.cz

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: JUDr. Stanislav Vytejček
akvytejcek@gmail.com

Webové stránky: <http://www.sosbn.cz>

Školská rada:

Bc. Hana Babková - zástupce zřizovatele
Ing. Jiří Švadlena - zástupce zřizovatele
Ing. Petra Sobotovičová - zástupce pedagogických pracovníků
Mgr. Martina Pacovská - zástupce pedagogických pracovníků
pí Martina Bartůšková - zástupce rodičů a žáků
pí Iveta Marešová - zástupce rodičů a žáků

Datum posledního zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a uskutečněné změny za školní rok:

Rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT – 30909/2018-4 z 14. 12. 2018 s účinností od 1.9.2019

Výroční zpráva č. j. 1554/2021/SOCBN

2. Charakteristika školy

Škola vznikla spojením Střední odborné školy, Benešov, Černoleská 1997 se Střední zdravotnickou školou, Benešov, Máchova 400 do jednoho subjektu (1. 9. 2015) – Střední odborná škola a Střední zdravotnická škola Benešov, příspěvková organizace. Studijní nabídka obou škol zůstala zachována.

2.1 Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a prováděcími předpisy.

Střední odborná škola a Střední zdravotnická škola Benešov, příspěvková organizace je čtyřletá státní střední škola. Absolventi získávají střední vzdělání s maturitní zkouškou v těchto oborech:

Veřejnosprávní činnost	kód 68-43-M/01
Sociální činnost	kód 75-41-M/01
Zdravotnický asistent	kód 53-41-M/01
Praktická sestra	kód 53-41-M/03
Asistent zubního technika	kód 53-44-M/03

Hlavní činností školy je rozvíjet vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty získané v základním vzdělávání, které jsou důležité pro osobní rozvoj jedince. Škola poskytuje žákům širší všeobecné vzdělání a odborné vzdělání a také vytváří předpoklady pro plnoprávný osobní a občanský život, celoživotní učení, pokračování v navazujícím vzdělávání na VŠ či VOŠ a přípravu pro výkon povolání ve výše uvedených oborech.

V rámci doplňkové činnosti škola pořádá akreditované kvalifikační kurzy pro sanitáře (akreditace č. j. MZDR 9388/2017-6/ONP).

2.2 Materiálně technické podmínky pro výuku

Škola je v areálu ISŠT Benešov, k dispozici má 21 učeben, z toho 7 odborných, a to 2 učebny IKT, učebnu se zaměřením na environmentální výchovu, 2 odborné učebny ošetřovatelství a 2 moderně vybavené laboratoře zubních techniků. Praktická výuka zdravotnických asistentů je smluvně zajištěna v Nemocnici Rudolfa a Stefanie Benešov, a. s. Výuka předmětu tělesná výchova probíhá v benešovské sokolovně a dalších sportovních zařízeních ve městě. Materiální vybavení školy je standardní.

V prostorách školy je knihovna, která je k dispozici žákům, zaměstnancům školy a široké veřejnosti.

2.3 Vzdělávací programy školy

Vzdělávací programy školy vychází ze základní pedagogické dokumentace schválené MŠMT, základními pedagogickými dokumenty jsou RVP, podle kterých jsou koncipovány ŠVP.

Školní vzdělávací programy pro obory:

53-41-M/03 Praktická sestra

ŠVP Praktická sestra

- 1. ročník - platnost od 1. 9. 2019*
- 2. ročník - platnost od 1. 9. 2019*

53-41-M/01 Zdravotnický asistent

ŠVP Zdravotní sestra

- 3. ročník - platnost od 1. 9. 2017*
- 4. ročník - platnost od 1. 9. 2017*

53-44-M/03 Asistent zubního technika

ŠVP Asistent zubního technika

- 1. ročník - platnost od 1. 9. 2017*
- 2. ročník - platnost od 1. 9. 2017*
- 3. ročník - platnost od 1. 9. 2017*
- 4. ročník - platnost od 1. 9. 2017*

68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost

ŠVP Veřejnosprávní činnost

- 1. ročník - platnost od 1. 9. 2018*
- 2. ročník - platnost od 1. 9. 2018*
- 3. ročník - platnost od 1. 9. 2018*
- 4. ročník - platnost od 1. 9. 2017*

75-41-M/01 Sociální činnost

ŠVP Sociální činnost

- 1. ročník - platnost od 1. 9. 2017*
- 2. ročník - platnost od 1. 9. 2017*
- 3. ročník - platnost od 1. 9. 2017*

Součástí vzdělávání jsou témata z oblastí Úvod do světa práce, Ochrana člověka za mimořádných událostí, Environmentální výchova vyplývající z plánu školy a Prevence sociálně patologických jevů.

Základní pedagogická dokumentace byla rozpracována do tematických plánů vyučovacích předmětů. Na koncepci tematických plánů participovaly předmětové týmy, které rozpracovaly obsah vzdělávání, včetně mezipředmětových vztahů, cílů, kompetencí žáků a výsledků vzdělávání. Při vzdělávání byly uplatňovány převážně takové metody a formy práce, které činily žáka subjektem vzdělávání. Plnění školních vzdělávacích programů bylo pravidelně sledováno a kontrolováno v předmětových komisích a vedením školy.

2.4 Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu

Hlavním cílem školy je připravit žáky nejen pro profesní uplatnění, ale i pro celoživotní učení a hodnotný soukromý život.

V tomto směru jsme zejména usilovali o to, aby si naši žáci osvojili a rozvíjeli:

- komunikační dovednosti včetně cizojazyčné komunikace
- práci s informacemi včetně využití ICT
- principy řádného přístupu ke klientům
- strukturu základních všeobecných i odborných poznatků a dovedností
- dovednost práce v týmu
- dovednost formulovat a obhajovat svoje názory

a pochopili nutnost:

- soustavného vzdělávání se pro uplatnění v profesním i soukromém životě
- dodržování profesní etiky
- odpovědného přístupu k plnění povinností, ke kolektivu a společnosti
- odpovědnosti za sebe sama
- respektování okolního světa (lidí, přírody, materiálních hodnot, ...)
- dodržování společenských i právních norem

2.5 Charakteristika vzdělávání

Pojetí středního odborného vzdělávání vychází z celoživotně pojatého a na principu znalostní společnosti vybudovaného konceptu vzdělávání, ve kterém je vzdělání cestou i nástrojem rozvoje lidské společnosti. Cílem vzdělávání je připravit žáka na úspěšný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa.

Protože připravujeme budoucí pracovníky zdravotnických a sociálních zařízení, zaměstnance státní správy a samosprávy, od kterých se očekává vysoká úroveň odborných znalostí a dovedností, široký všeobecný rozhled, vysoká kultura chování a jednání s lidmi, adaptabilita na nové situace, dovednost vyrovnávat se s vysokým pracovním zatížením, sociální a morální vyspělost, škola klade důraz na to, aby se žáci:

- učili poznávat = osvojili si nástroje pochopení světa a rozvíjeli dovednosti potřebné k učení, prohloubili si v návaznosti na základní vzdělání poznatky o světě a dále je rozšiřovali, celoživotně se vzdělávali
- učili pracovat a jednat = aktivně přistupovali k pracovnímu životu, pracovali v týmech, vyrovnávali se s různými problémy, přizpůsobovali se změnám na trhu práce
- učili být = jednali v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, byli schopni samostatného úsudku, přijímali osobní zodpovědnost, rozvíjeli své nadání, volní vlastnosti, utvořili si adekvátní sebevědomí
- učili žít společně = spolupracovali s ostatními, respektovali lidský život, oprostili se od předsudků, rasismu a nesnášenlivosti k jiným lidem, odpovědně se chovali v souladu s morálními zásadami a pravidly společenského chování, zapojili se do občanského života.

2.6 Vzdělávací cíle všeobecného a odborného vzdělávání

V oblasti všeobecného vzdělávání je cílem

1. jazykového vzdělávání:

- rozvíjet komunikační kompetence žáků v mateřském a cizích jazycích (anglický, německý a ruský)
- zprostředkovat žákům potřebné informace a kulturní hodnoty
- pomáhat rozvoji kognitivních schopností žáků a logického myšlení
- přispívat k jazykové a estetické inteligenci

2. společenskovedního vzdělávání:

- pomáhat kultivovat žáka sociálně a osobnostně
- směřovat k výchově žáka jako bytosti společenské a jako občana
- usnadňovat žákovi pochopit sama sebe i druhé lidi
- učit žáka žít v užším i širším společenství
- učit žáka chápat a akceptovat principy a normy společnosti včetně multikulturních aspektů

3. matematického vzdělávání:

- rozvíjet matematické dovednosti
- podílet se na formování intelektuálních schopností žáků
- rozvíjet logické myšlení
- vybavovat žáky poznatky pro profesionální život a orientaci v životě moderní společnosti, včetně finanční gramotnosti

4. přírodovědného vzdělávání:

- rozvíjet poznatky z chemie, fyziky, biologie a ekologie
- vést k pochopení procesů v přírodě a společnosti
- vést žáky k péči o životní prostředí (environmentální výchova)

5. estetického vzdělávání a rozvoje tělesné kultury:

- formovat specifické dovednosti, návyky a postoje žáků
- vytvářet návyky, které směřují k péči o tělo a zdraví
- rozvíjet fyzické dispozice žáků
- formovat kladný vztah ke sportu a etické vlastnosti žáků

V oblasti odborného vzdělávání rozvíjíme odborné kompetence žáků.

Obor Asistent zubního technika

Žák:

- zhotovuje zubní náhrady a ortodontické pomůcky a další stomatologické výrobky
- provádí opravy zubních náhrad a ortodontických pomůcek a dalších stomatologických výrobků
- zpracovává hlavní a pomocné materiály využívané ve stomatologii
- nakládá s materiály, energiemi a odpady ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- dodržuje technologické postupy
- obsluhuje přístroje a ostatní zařízení zubní laboratoře, včetně jejich údržby
- pracuje se zdravotnickou dokumentací

Obor Zdravotnický asistent a Praktická sestra

Žák:

- provádí základní ošetrovatelské činnosti
- poskytuje ošetrovatelskou péči v rámci ošetrovatelského procesu
- je empatický, dodržuje práva nemocných a etiku zdravotnického pracovníka, včetně profesionální mlčenlivosti
- užívá odbornou terminologii
- pracuje se zdravotnickou dokumentací
- dodržuje ustanovené normy a předpisy
- nakládá s materiály, energiemi, odpady a jinými látkami ekonomicky s ohledem na životní prostředí
- chápe bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví
- zná a dodržuje základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- formuje své osobnostní vlastnosti jako je spolehlivost, zodpovědnost, schopnost pracovat v týmu, komunikativnost

Obor Veřejnosprávní činnost

Žák:

- chápe funkci práva, státní správy a samosprávy v demokratické společnosti
- rozumí základním právním pojmům a umí je používat, orientuje se v právním řádu
- má potřebné znalosti z oblasti organizace a řízení orgánů státní správy a územní samosprávy
- umí pracovat s právními normami a dalšími zdroji informací
- umí taktně a kultivovaně jednat s klienty v souladu s pravidly kulturního chování, společenskými normami a zásadami profesní etiky
- má základní ekonomické znalosti z oblasti celého národního hospodářství, veřejných služeb a neziskových organizací, chápe úlohu sociální politiky a její zásady
- umí věcně, jazykově i formálně správně zpracovávat odborné písemnosti, vyřizovat korespondenci a vést příslušnou agendu, vyjadřuje se jazykově i stylisticky správně ústní i písemnou formou

Obor Sociální činnost

Žák:

- chápe koncepci státní sociální politiky, její nástroje a principy, podíl státu, občana a dalších subjektů na její realizaci
- má přehled o systému sociálního zabezpečení, zná způsoby spolupodílnictví občana na sociálním a zdravotním pojištění
- má osvojeny základní metody sociální péče o děti, občany se zdravotním postižením a seniory
- vytváří si dovednosti potřebné pro přímý výkon poskytování komplexní sociální péče všech vybraných kategorií osob tuto péči vyžadujících
- umí prakticky uplatňovat hygienické zásady, požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a zásady první pomoci
- vytváří si profesionální a etické vlastnosti požadované u pracovníka sociální péče a je schopen je uplatňovat v praxi (empatie a tolerance, takt, ochota, asertivita apod.)

3. Školy a školská zařízení – členění

Nejvyšší povolený počet žáků a naplněnost k 30. 9. 2020

IZO a název součásti (druh/typ školy)	Nejvyšší povolený počet žáků/stud.	Skutečný počet žáků/stud.	Počet žáků/stud V DFV	Přepočtený počet ped. pracovníků	Počet žáků/stud. na přepoč. počet ped. prac. v DFV
061664715 střední škola	370	318	318	33,3	9,55

Počet žáků ubytovaných v DM: 30

Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně v areálu školy.

4. Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

**I. Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v denní formě studia – podle oborů vzdělání
(k 30. 9. 2020)**

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou			
68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost	83	4	21
75-41-M/01 Sociální činnost	58	3	20
53-41-M/01 Zdravotnický asistent	48	2	24
53-44-M/03 Asistent zubního technika	77	4	20
53-41-M/03 Praktická sestra	52	2	26
Celkem	318	15	21

Počet žáků dojíždějících do školy z jiných krajů: 33 - (všichni DFV)

Hlavní město Praha – 5, Jihočeský kraj - 16, Karlovarský kraj – 1, Kraj Vysočina – 10,
Liberecký kraj - 1

Údaje o žácích přijatých v průběhu školního roku 2020/2021:

- přijetí ke studiu - přestup - 2 žáci
- přijetí ke studiu - přijetí do vyššího ročníku - 1 žák
- nástup po přerušení studia - 1 žák

Cizí státní příslušníci - EU a ostatní: - 4 žáci

Odborná praxe

Významnou roli pro nabytí zkušeností a pro získání představy o vlastních schopnostech hraje v průběhu studia odborná praxe.

Odborná praxe žáků oborů:

Věřejnosprávní činnost

- celkový rozsah 8 týdnů za studium
- II. ročník* 17. 5. – 4. 6. 2021 (3 týdny)
- III. ročník* 7. 6. – 25. 6. 2021 (3 týdny)
- IV. ročník* 7. 9. – 18. 9. 2020

Sociální činnost

- souvislá praxe v rozsahu 4 týdny a průběžná praxe v rozsahu 1 den v týdnu
- II. ročník* 24. 5. – 4. 6. 2021 (2 týdny)
- III. ročník* 7. 6. – 25. 6. 2021 (3 týdny)
- IV. ročník* nebyl 4. ročník

Zdravotnický asistent

- celkový rozsah 4 týdny
- III. ročník* 9. 3. – 9. 4. 2021 (4 týdny)

Asistent zubního technika

- celkový rozsah 4 týdny
- III. ročník* 17. 5. – 11. 6. 2021 (4 týdny)
- 4.ZT* 2. – 18. 9. 2020 (náhrada za III. ročník)

Odbornou praxi studenti absolvují na pracovištích sociálních partnerů. Je uskutečňována v blocích a vztahy mezi školou a organizacemi jsou zajišťovány smluvně. Praxe je pozitivně hodnocena žáky i učiteli odborných předmětů, neboť teoretické vědomosti nabyté ve škole žáci upevňují v praktických činnostech. Jednotlivé organizace hodnotí praxi slovně a všechna hodnocení bývají vynikající nebo velmi dobrá.

Termíny odborných praxí byly upraveny z důvodu mimořádných opatření Ministerstva zdravotnictví ČR v tomto školním roce.

5. Vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků a studentů nadaných

Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení k 30. 9. 2020

Druh postižení	Počet žáků/studentů	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	0	---
Sluchové postižení	1	---
Zrakové postižení	1	---
Vady řeči	0	---
Tělesné postižení	0	---
Souběžné postižení více vadami	0	---
Vývojové poruchy učení a chování	14	---
Autismus	0	---

Počet nadaných žáků 2019/20	Počet žáků s individuálním vzdělávacím plánem
0	4*

* k 30. 9. 2020

Ve školním roce 2020/21 se vzdělávalo podle individuálního vzdělávacího plánu celkem 5** žáků, z toho 4 dívky.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a vzdělávání studentů mimořádně nadaných se uskutečňuje v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb. pomocí podpůrných opatření (speciální metody, postupy a formy práce), která jsou odlišná nebo poskytována nad rámec individuálních pedagogických a organizačních opatření spojených se vzděláváním žáků stejného věku. Nutná je i spolupráce s rodiči a odborníky. Podrobnosti jsou stanoveny v plánu výchovného poradce.

**1 žáku byl IVP povolen v lednu 2021

6. Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí uchazečů do 1. ročníků SŠ

6.1 Přijímací řízení do I. ročníků

Kritéria přijímacího řízení 2020/2021

1. Jednotná zkouška max. 100 bodů
Český jazyk a literatura max. 50 bodů
Matematika max. 50 bodů
Výsledky jednotné zkoušky měly váhu **50 %** v hodnocení přijímacího řízení (dle školského zákona).

2. Průměrný prospěch v posledních dvou ročnících ZŠ - v 1. pololetí předposledního ročníku a v 1. pololetí posledního ročníku (nebo v odpovídajících ročnících víceletého gymnázia nebo jiné školy) a další skutečnosti, které osvědčují vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče max. 275 bodů
Průměrný prospěch na vysvědčeních max. 250 bodů
Další skutečnosti, které osvědčují vhodn. schopn., vědom. a zájmy uchazeče – max. 25 bodů
Výsledky měly váhu **50 %** v hodnocení přijímacího řízení u uchazečů o obor Sociální činnost, Veřejnosprávní činnost a Praktická sestra. U uchazečů o obor Asistent zubního technika měly váhu **25 %** v hodnocení přijímacího řízení.

3. Zkouška manuální zručnosti max. 200 bodů
(Platilo jen pro uchazeče o obor Asistent zubního technika)
kreslení do čtvercové sítě max. 100 bodů
modelování předmětu z modelovací hmoty max. 100 bodů
Uchazeč, který nezískal ve zkoušce zručnosti minimálně 40 bodů, nesplnil kritéria přijímacího řízení a nebyl přijat ke studiu.
Výsledky zkoušky manuální zručnosti měly váhu **25 %** v hodnocení přijímacího řízení.

Pořadí uchazečů o studium bylo stanoveno podle součtu přepočtených bodů za jednotlivé části přijímacího řízení. Nejlepší umístění měl uchazeč s nejvyšším počtem přepočtených bodů. V případě rovnosti bodů na pozici rozhodující o přijetí byl dalším kritériem lepší průměrný prospěch ve stanovených předmětech (viz kritéria přijímacího řízení).

I. Údaje o přijímacím řízení do denního studia pro školní rok 2020/2021

- podle oborů vzdělání

Ve školním roce 2020/2021 byla vyhlášena 2 kola přijímacího řízení

Kód a název oboru	1. kolo – počet		Další kola – počet		Žádosti – počet		Stav žáků 1.roč. k 1.9.2021	Počet tříd
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	podané	kladně vyřiz.		
Obory vzdělání poskytující - střední vzdělání s maturitní zkouškou								
68-43-M/01 - Veřejnosprávní činnost	43	22	0	0	12	12	22	1
75-41-M/01 – Sociální činnost	44	20	0	0	13	13	20	1
53-41-M/03 – Praktická sestra	41	28	8	3	11	11	25	1
53-44-M/03 – Asistent zubního technika	47	22	0	0	14	7	22	1
Celkem	175	92	8	3	50	43	90	4

K 1. 9. 2020 bylo z jiných krajů přijato celkem: 9 žáků – DFV

K 1. 9. 2021 bylo z jiných krajů přijato celkem: 5 žáků - DFV

7. Údaje o výsledcích ve vzdělávání

I. Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2021

<u>Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků</u>	Počet žáků/studentů
Obory vzdělání poskytující vyšší odborné vzdělání	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	
Žáci celkem	316
Prospěli s vyznamenáním	51
Prospěli	240
Neprospěli a neklasifikováni	25
- z toho opakující ročník	1
Průměrný prospěch žáků	2,07
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	23,81/0,019

Počet žáků hodnocených slovně:

- a) ve všech předmětech: 0
- b) pouze ve vybraných: 0

Žáci, kteří konali zkoušky v náhradním termínu a opravné zkoušky

Obor	Žáci, kteří neprospěli/neklasifikováni				Žáci, kteří u zkoušek	
	celkem	konali oprav. zk.	konali zk. v náhr. term.	zkoušku nekonali	prospěli	neprospěli
Veřejnosprávní činnost	7	3	1	3	3	1
Sociální činnost	3	1	1	1	1	1
Zdravotnický asistent	4	0	4	0	2	2
Praktická sestra	9	4	1	4	3	2
Asistent zubního technika	2	1	1	0	1	1

II. Výsledky maturitních zkoušek (absolutorii, závěrečných zkoušek)

Kód a název oboru	Žáci konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli po termínu		Celkem	
			I.	II.	prospěli	neprospěli
68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost	16	2	14	1	15	1
53-41-M/01 Zdravotnický asistent	26	23	26	0	26	0
53-44-M/03 Asistent zubního technika	16	8	14	1	15	1
Celkem	58	33	54	2	56	2

8. Autoevaluace (vlastní hodnocení) školy

Autoevaluace školy je vlastní hodnocení školy podle vytvořených a stanovených oblastí. Poskytuje škole zpětnou vazbu o kvalitě a úrovni dosažených cílů, umožňuje autoregulaci školy a jejího vzdělávacího systému zevnitř. Výsledky vlastního hodnocení škola využívá ke svému vlastnímu růstu a ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání.

Základními oblastmi vlastního hodnocení školy byly stanoveny:

- oblast výchovy a vzdělávání
- oblast materiální
- klima školy

V oblasti výchovy a vzdělávání sledujeme a vyhodnocujeme prospěch žáků v jednotlivých ročnících, prospěch žáků u maturitní zkoušky, počet žáků, kteří neuspěli a kteří ve školním roce školu opustili, počet zameškaných hodin, počet uchazečů a uplatnění našich absolventů. Základní data z této oblasti jsou součástí této výroční zprávy.

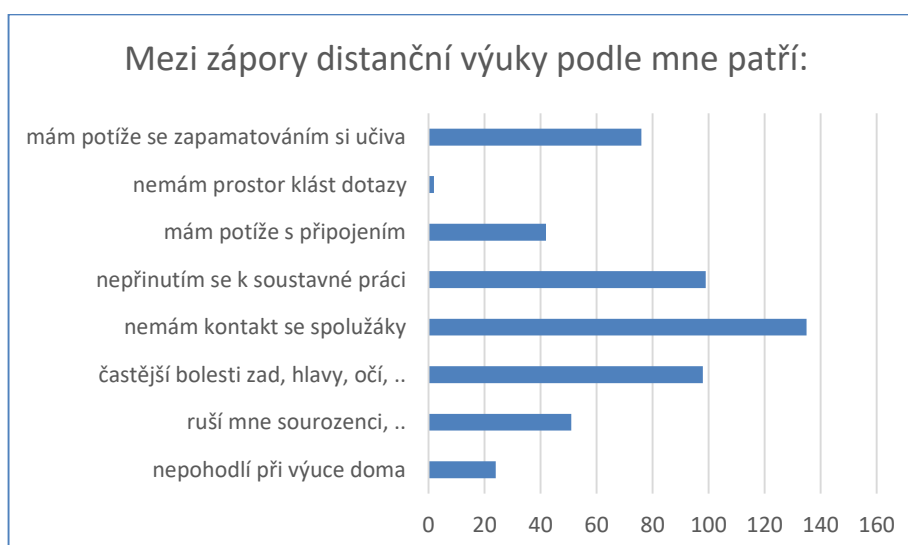
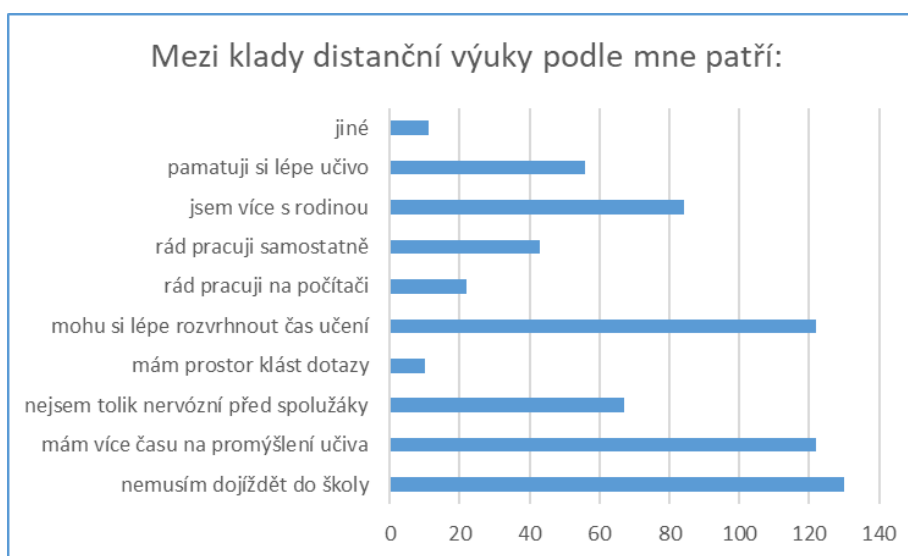
V materiální oblasti sledujeme naplnění stanovených cílů ve zlepšení vybavení školy, tj. materiálního zabezpečení výuky a chodu školy. Pro minulý školní rok jsme si stanovili následující cíle:

Cíle v oblasti materiální zabezpečení výuky

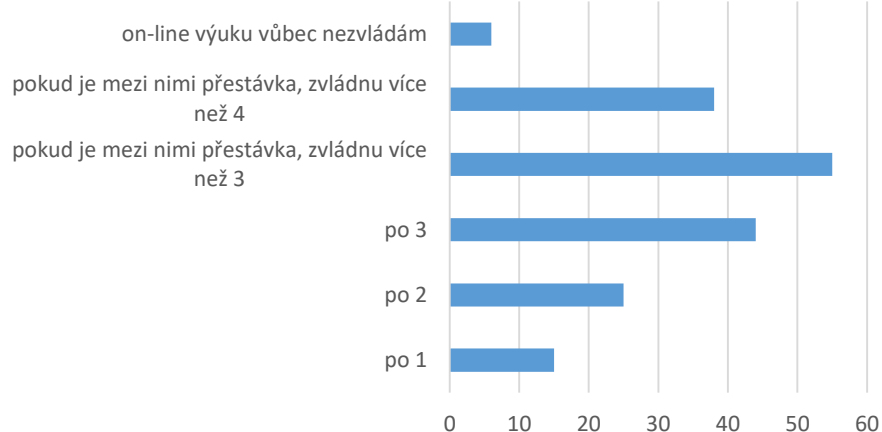
Stanovené cíle	Míra plnění
Nákup laboratorních stolů do učebny AZT	splněno
Vybavení učebny AZT technikou – 3D tisk	splněno
Obnova druhé části PC v učebně U4	splněno
Výměna kancelářských židlí v učebně U4	splněno
Úprava učeben	plněno průběžně

Převážná část výuky ve školním roce 2020/2021 probíhala distanční formou, proto jsme se v oblasti klimatu školy zaměřili na spokojenost zákonných zástupců a žáků s vedením distanční výuky. Názory na vedení distanční výuky jsme zjišťovali dotazováním rodičů na on-line třídních schůzkách v listopadu 2020 a dotazníkovým šetřením mezi žáky v březnu 2021.

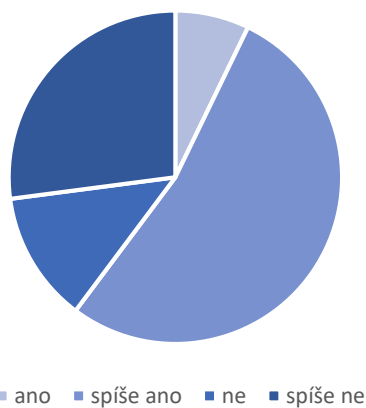
Vybrané výsledky dotazníkového šetření



Po kolika videohodinách býváš unavený?



Vyhovuje ti zkoušení a testování v distanční výuce?



Závěry autoevaluace školy jsou jedním z velmi důležitých podkladů pro další plánování rozvoje školy. Závěry z vlastního hodnocení školy budou využity ke zkvalitnění pedagogické i nepedagogické činnosti školy v následujících obdobích.

9. Hodnocení chování žáků

Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2021)

Druh/typ školy	Hodnocení chování		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
střední odborná škola	316	0	0

V průběhu školního roku 2020/21 nebyl žádný žák vyloučen ze studia a byly uděleny tyto pochvaly a uložena tato výchovná opatření

Napomenutí TU	Důtka TU	Důtka ŘŠ	Podmínečné vyloučení	Pochvala TU	Pochvala ŘŠ
9	1	0	0	45	50

10. Absolventi a jejich další uplatnění

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu
STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA	58	26*	39*	0	8*

*Přihlášky žáci podávají elektronicky a přihlášky lze podávat ještě po ukončení studia na naší škole – nemáme přehled, jedná se pouze o kvalifikovaný odhad

11. Údaje o nezaměstnanosti absolventů škol

Nezaměstnaní absolventi škol podle statist. zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2021):

Kód a název oboru	Počet absolventů – škol. rok 2019/2020	Z nich počet nezaměstnaných - duben 2020
68-43-M/01 - Veřejnosprávní činnost	6	1
75-41-M/01 - Sociální činnost	15	0
53-41-M/01 - Zdravotnický asistent	11	0
53-44-M/03 – Asistent zubního technika	18	1
Celkem	50	2

12. Úroveň jazykového vzdělávání na škole

I. Žáci/studenti v denním studiu učící se cizí jazyk (k 30. 9. 2020):

Jazyk	Počet žáků /studentů	Počet skupin	Počty žáků/studentů ve skupině		
			minimálně	maximálně	průměr
Anglický jazyk	317	25	10	18	13
Německý jazyk	41	4	7	15	11
Ruský jazyk	42	4	7	15	11

II. Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (k 30. 9. 2020):

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		odborná	částečná	žádná	
Anglický jazyk	6	4	2	0	0
Německý jazyk	2	2	0	0	0
Ruský jazyk	3	3	0	0	0

Komentář:

1. Výuka jazyků byla i ve školním roce 2020/21 jednou z priorit školy
2. V tomto školním roce jsme uspořádali okresní kolo konverzační soutěže v AJ on-line formou.
3. Žáci se zapojili do E-Twinningové spolupráce s francouzskou střední školou Lycée Général et Technologique Julien Wittmer.
4. Dalším E-Twinningovým projektem, do kterého se žáci začlenili, je ruskojazyčný „Kalendář přátelství“, kde spolupracují učitelé a žáci z České republiky, Litvy, Lotyšska, Polska, Ukrajiny, Gruzie, Arménie a Turecka.
5. Pokračujeme v projektu Mobility Erasmus+ „Do Evropy na zkušenou“, v letošním roce žáci nevycestovali vzhledem k nepříznivé epidemiologické situaci.

13. Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole

1. HARDWAROVÉ VYBAVENÍ

a) Počítačová síť

Server využívá operační systém Microsoft Windows Server 2016, který slouží jako souborový server, aplikační server, řadič domény a server DNS a DHCP.

Pro elektronickou poštu škola využívá cloudovou službu Microsoft Exchange. Školní e-mailové schránky ve tvaru prijmeni@sosbn.cz mají všichni učitelé.

Stolní počítač mají všichni učitelé, kteří o to mají zájem, bohužel stáří většiny počítačů ve škole je vyšší než 10 let – současné operační systémy a aplikace nabíhají poměrně pomalu a zdržují učitele v práci. Pracovní notebook má 7 učitelů.

Počítačová síť LAN 10/100/1000 Mbps je zavedena do všech učeben a kabinetů.

Učebna/ Kabinet	Počet PC a tabletů	Tiskárny	Projektory	Interaktivní tabule a tablety	Plánovaná výměna PC
U1	1		1		Ne
U2	1		1		Ne
U3	1 NB		1		
U4	21	1	1		Ne*
U5	1		1		Ne
U6/1	1				Ano
U6/2	1		1		Ano
U7	17	1	1		Ano**
U8	1		1		Ne
U9	1		1		Ne
U10	1		1		Ano
U11	1		1		Ano
U12	1				Ne
U13	1		1		Ne
U14	1		1	1	Ano
U15	1 NB		1		Ano
Chodba	1	1			Ano
S 1					Ano
S 2	1		1		Ano
Laboratoř	2		1		Ne
Ředitelna	2 NB + DDT	1			Ne
Kancelář	2 + 1 NB	2			Ano
Kabinet ICT	4 + 4 NB	1		20 TB	Ano
Zástupce	3 + 1 NB	2			Ano
Kabinet velký vpravo	5	1			Ano
Kabinet velký vlevo	4	1			Ano
Kabinet jazyků	6	2			Ano
Kabinet Mach+Zem	2 + 1 NB				Ano
Kabinet OSE	4 + 1 NB	2			Ano
Kabinet zubní	4	1			Ano
CELKEM	99 (z toho 12 NB)	15	15	1 + 20 TB	15

*V létě 2021 byla dokončena výměna všech počítačů v učebně.

**Počítače jsou z roku 2013.

b) Rychlost a způsob připojení školy do internetu

Připojení lokální sítě k internetu je zajištěno firmou Wifcom, a to s rychlostí 50/50 Mb/s. V případě potřeby (a za vyšší cenu) je možné tuto rychlost zvýšit až na 100/100 Mb/s.

c) Školní WiFi síť

Ve škole je zavedena školní WiFi síť, která je přístupná žákům i učitelům po celý den bez omezení. Pro přístup do sítě žáci i učitelé používají uživatelské účty (uživatelská jména a hesla) stejná, jako pro přístup do školní počítačové sítě.

Pro používání počítačové a WiFi sítě byla vydána závazná pravidla, se kterými byli seznámeni učitelé i žáci školy.

d) Cloudové prostředí, elektronická pošta, distanční výuka

Škola využívá od září 2020 cloudové prostředí Office 365.

V něm mají všichni žáci i učitelé školní mailovou adresu. Pro přihlášení používají stejné přihlašovací údaje, jaké používají pro přihlášení do školní počítačové sítě.

Školní Exchange server byl vypnut, používané mailové schránky byly převedeny do cloudového prostředí Microsoft Exchange.

System Office 365 byl využíván především pro distanční výuku. Učitelé i žáci byli proškoleni v používání aplikace Teams ve výuce.

Prostředí Office 365 a Teams bude i nadále používáno jako online podpora výuky. Žáci prvních ročníků vždy v úvodu studia projdou školením o práci v tomto prostředí.

Učitelé budou prostředí Teams nadále používat například pro konzultace, doučování, odevzdávání a kontrolu úkolů atd.

e) Tablety ve výuce

Součástí projektu šablon je realizace šablony ICT ve výuce, díky níž škola získala a používá 20 tabletů pro výuku. Přednostně byly používány ve třídě 2. VC (školní rok 2020/21), v této třídě také byly tablety zapůjčeny žákům po dobu distanční výuky a během distanční i přímé výuky byly používány ve výuce ANJ, BEK, PRA a MAT.

2. SOFTWAREVÉ VYBAVENÍ

a) Standardní pracovní prostředí žáka a pedagogického pracovníka

Žáci mají ve dvou učebnách výpočetní techniky k dispozici počítače s operačním systémem Windows 10 připojené k serveru MS Server 2016 a serveru MS 2008. Na každém počítači je nainstalován kancelářský software Microsoft Office 2013 nebo 2016 (U4 nové), program pro výuku psaní deseti prsty (ATF), kancelářský software LibreOffice 5.0, grafické editory GIMP a Zoner Callisto, internetové prohlížeče Chrome, Opera a MS Edge a přístup do EPIS (elektronický právní a informační systém). Při výuce mají žáci možnost využívat připojení k internetu a ukládat data na vyčleněném disku serveru.

Všechny počítače ve škole byly postupně přeinstalovány ze systému Windows 7 Pro na systém Windows 10 Pro. Důvodem je ukončení podpory systému Win7.

Z důvodu vyšší náročnosti systému Win10 došlo ke zpomalení slabších PC. Proto bylo slabším počítačům zvýšeno množství paměti RAM (byly použity paměti z vyřazených PC) – toto se povedlo u cca 15 počítačů, ale jedná se pouze o dočasné řešení. Je nutné zajistit nové – rychlejší počítače většině učitelů.

Žáci využívají počítačové učebny při výuce předmětů informační a komunikační technologie, písemná a elektronická komunikace a dalších odborných předmětů oborů veřejná správa a sociální činnost.

Učitelé mají možnost využívat stejné programové vybavení jako žáci ve svých kabinetech, přístup na internet je bez omezení. Každý učitel má ze svého kabinetu přístup do školní sítě.

b) Způsob zajištění schránek elektronické pošty a prostoru pro webovou prezentaci školy

Oficiální webová stránka školy je umístěna na webhostingovém serveru, webová adresa školy je <https://sosbn.cz>. Pro webovou prezentaci školy je používán redakční systém Wordpress, možnost přidání příspěvku na stránky školy mají všichni učitelé, při výuce informačních a komunikačních technologií jsou do úpravy stránek školy zapojováni i žáci.

Na webové stránky školy jsou uveřejňovány zprávy o akcích školy, výukové materiály, organizační informace, rozvrhy tříd a suplování, je zde přístup pro rodiče k informačnímu systému školy (Bakaláři), kde je uveřejněna klasifikace žáků.

Na stránkách by mohly být také např. výstupy žákovských prací, na tvorbě webu by se mělo podílet více osob – jak učitelů, tak i studentů a mohl být více interaktivní.

Škola využívá i možnost prezentace na Facebooku (<https://www.facebook.com/sosbenesov/>) a na Instagramu (https://www.instagram.com/sos_a_szs_benesov/).

c) Používaný software

Druh software	Současný stav
Operační systémy	Windows 10
Textové editory	MS Word 2013, 2016, LibreOffice 5.0
Tabulkové editory	MS Excel 2013, 2016, LibreOffice 5.0
Grafické editory	Zoner Callisto, GIMP, LibreOffice 5.0
Editory prezentací	MS PowerPoint 2013, 2016, LibreOffice 5.0
Internetové prohlížeče	Chrome, OPERA, MS Edge
Klienti elektronické pošty	MS Outlook 2013, 2016
Databázové aplikace	MS Access 2013, LibreOffice 5.0
Výukové aplikace a online výukové zdroje	EPIS, Vzory právních smluv a podání, ATF - psaní všemi deseti
Antivirová ochrana	ESET Endpoint Security + File Security

d) Informační systém školy

Škola používá informační systém Bakaláři, který slouží jako školní matrika, k vedení klasifikace a tisku vysvědčení, třídní kniha, pro tvorbu rozvrhu a suplování, pro tvorbu rozpisu maturitních zkoušek a plánování školních akcí, pro evidenci knihovny a inventarizaci a pro zpracování přijímacího řízení. Obsahuje webovou aplikaci, která umožňuje rodičům i žákům sledování klasifikace, absence, změn v rozvrhu a školních akcí. Umožňuje i komunikaci se žáky a jejich zákonnými zástupci, tvorbu anket, nebo vyhledávání výukových zdrojů.

Systém Bakaláři je zaveden na serveru MS Server 2016 a funguje na databázovém systému SQL.

e) E-learning a cloudové aplikace

Ve výuce některých předmětů je používán e-learningový systém EduBase.

Prostředí Office 365, které bylo ve škole zavedeno v době distanční výuky, je nadále používáno pro podporu výuky.

Ve výuce informačních a komunikačních technologií škola dále využívá prostředí Google Suite – disk, aplikace pro tvorbu textů a tabulek, formuláře a možnost tvorby webových stránek.

Archivace dat

Server obsahuje diskové pole, které se skládá ze dvou disků, na kterých probíhá zrcadlení dat. Navíc server obsahuje záložní disk, kde jsou pravidelně zálohována data každý den v týdnu. Mimo kabinet, ve kterém je umístěn server MS 2016, byl umístěn počítač se systémem Linux určený pouze pro zálohování.

Využívání technologií při výuce v současné době

Nejvíce využívaným nástrojem při výuce různých předmětů je počítač s projektořem, a ten je nyní dostupný ve většině tříd (výjimku tvoří pouze U6/1 a U12)

Ve všech třídách jsou počítače zapojené do školní sítě, a to pro vedení elektronických třídních knih v systému Bakaláři.

V učebně U14 je interaktivní tabule.

Ve výuce některých předmětů – ANJ, BEK, PRA a MAT jsou používány tablety.

Projekt SYPO – Oblastní metodické kabinety

- ICT koordinátor školy je členem krajského metodického kabinetu ICT projektu SYPO.
- Součástí této práce je poskytování podpory učitelům informatiky základních i středních škol okresu Benešov.
- ICT koordinátor školy zrealizoval v květnu 2021 4 hodiny školení na téma Zařazení online kvízů na ZŠ a SŠ (Kahoot, Quizizz, MSForms, GoogleForms a další interaktivní webové aplikace).
- Probíhají pravidelná setkání členů krajského kabinetu, kde jsou probírány aktuální informace a problémy k řešení. Největší výzvou školního roku 2022/2021 bylo schválení revize RVP pro základní školy, ve kterých byla výrazně změněna výuka informatiky, byl zcela změněn celý rámec výuky, probírané oblasti a očekávané výstupy. Vše směřuje k rozvoji inforatického myšlení žáků, výuka má probíhat badatelským přístupem.
- ICT koordinátor absolvoval od 29. 4. do 11. 5. tzv. Superškolení lektorů PRIM o délce 18 hodin, absolventi tohoto školení dále školí učitele základních škol, které přechází na výuku nové informatiky a poskytují jim podporu.
- ICT koordinátor školy zrealizoval v červnu 2021 6 hodin školení pro učitele na téma Základy informatiky, Práce s daty a Algoritmizace a programování.

14. Údaje o pracovnících škol

I. Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2020)

Počet pracovníků					Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagogických pracovníků
celkem fyzický/přepočtený	nepedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických interních/externích	pedagogických - s odbornou kvalifikací	
45/38,9	6/5,6	39/33,3	37/2	35	9,55

Počet interních pedagogických pracovníků: 37

Počet externích pedagogických pracovníků: 2

II. Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2020)

Počet ped. pracovníků	do 30 let	31-40 let	41-50 let	51-60 let	nad 60 let	z toho důchodci	průměrný věk
celkem	3	6	13	10	7	5	49,66
z toho žen	3	4	11	10	6	4	50,03

III. Pedagogičtí pracovníci - podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2020)

Vysokoškolské - magisterské a vyšší	Vysokoškolské - bakalářské	Vyšší odborné	Střední	Základní
32	2	0	5	-

IV. Pedagogičtí pracovníci - podle délky praxe (k 30. 9. 2020)

Do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	nad 30 let
3	1	14	7	14

* Škola nemá asistenty pro studenty se zdravotním postižením.

V. Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání
(ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících a změně některých zákonů)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v oboru vzdělání
Český jazyk a literární a kulturní výchova	52	52
Anglický jazyk a konverzace z ANJ	106	84
Německý jazyk a konverzace z NEJ	10	10
Ruský jazyk	10	10
Společenské vědy a občanská nauka	12	12
Biologie a ekologie	9	9
Zeměpis	4	4
Dějepis	14	14
Fyzika	9	9
Chemie	10	10
Matematika	38	38
Informační a komunikační technologie	30	26
Písemná elektronická komunikace	21	11
Účetnictví a daně	5	5
Ekonomika	15	15
Právo	14	14
Veřejná správa	11	11
Sociální politika a služby	4	4
Sociální péče	3	3
Společenská kultura	3	1
Pedagogika	5	5
Psychologie, Aplikovaná psychologie	14	14
Tělesná výchova, Sportovní a pohybové aktivity	34	34
Zdravotní nauka	5	3
Výchova ke zdraví a prevence nemocí	4	4
Pečovatelství	4	4
Latinská terminologie	1	1
První pomoc	3	3
Klinická propedeutika	3	3
Somatologie	8	8
Ošetrovatelství	31	21
Ošetrování nemocných	78	59
Stomatologie	2	2
Stomatologická protetika	4	2
Kreslení a modelování	3	3
Protetická technologie	5	5
Zhotovování stomatologických protéz	79	58

Personální změny ve školním roce 2020/2021

Celkový počet pedagogických pracovníků, kteří nastoupili na školu	Z toho: počet absolventů PedF a jejich odbornost	Počet pedagogických pracovníků, kteří odešli ze školy
2	1	2

15. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Pedagogové se účastnili DVPP podle plánu DVPP a plánu profesního růstu pedagogických pracovníků pro školní rok 2020/2021 (vyhláška č. 317/2005 Sb.).

1. Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

- realizováno studium pedagogiky pro učitele – 2 účastníci
- bakalářské studium – 3 účastníci (sociální práce, pedagogika)

2. Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

- nebylo realizováno

3. Studium k prohloubení odborné kvalifikace (kurzy, semináře dle nabídky)

- jednodenní a dvoudenní akce

Školská legislativa, manažerské dovednosti		
Novela školského zákona a související „maturitní“ vyhlášky	27. 10. 2020	ŘŠ
Zvládání konfliktních situací	5. a 12. 11. 2020	ŘŠ
Plánování, metodika a organizace práce pedagoga	9. a 10. 11. 2020	ŘŠ
Legislativní novinky školního roku 2020/2021	10. 11. 2020	ŘŠ
Efektivní komunikace u pedagogů	10. a 13. 11. 2020	ŘŠ
Co přináší novela zákona o pedagogických pracovnících	30. 4. 2021	ŘŠ
Kontrolní systém a hospitační činnost ve škole	26. 5. 2021	ŘŠ
Finanční kontrola	24. 6. 2021	ŘŠ+EŠ
Metodická školení učitelů VVP		
Protektorátní prezident E. Hácha symbol české kolaborace nebo rezistence	10. 9. 2020	1
Competitions and games in English Lessons	2. 10. 2020	1
Extremismus, radikalismus a dezinformace	5. 10. 2020	1
Microsoft Teams	16. 10. 2020	1
Pokročilé funkce v Courseru	20. 10. 2020	1
Moderní metody versus klasické	22. 10. 2020	1
Cloudové služby	29. 10. 2020	1
Úprava rastrové grafiky	30. 10. 2020	1
Únikovky v projektech	4. 11. 2020	1
Geogebra jako nástroj rozvoje matematické gramotnosti	10. 11. 2020	1
Kurz efektivního učení, rozvoje paměti – metoda 3T	11. – 12. 11. 2020	1
Čtenářská gramotnost	18. 11. 2020	1
ON-LINE ENGAGEMENT (= Interaktivní výuka)	19. 11. 2020	1
Aktivizující výuka	23. – 24. 11. 2020	1
Zajímavosti ze současné i klasické matematiky	23. – 24. 11. 2020	1
Konference S Erasmem zkvalitňujeme vzdělávání	24. – 25. 11. 2020	1
Práce a rozvoj jazyk. dovedností I - řeč	26. 11. 2020	1
Práce s chybou	2. a 3. 12. 2020	2
Práce a rozvoj jazyk. dovedností II - psaní	10. 12. 2020	1
Statistika a pravděpodobnost všude kolem nás	10. a 11. 12. 2020	1
Activities which never or hardly ever fail to entertain	18. 12. 2020	1
Metodický seminář AJ s Davidem	21. 12. 2020	1
Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na SŠ	23. 12. 2020	1

Příprava grafiky a úprava fotek	28. 12. 2020	1
Úprava videa v programech	29. 12. 2020	1
Geogebra pro střední školy	26. 1. 2021	1
Jak rozumět porozumění a jak jej pěstovat	15. a 16. 3. 2021	1
Odborné informační zdroje	18. 3. 2021	1
MS Excel pro učitele středoškolské matematiky	7. a 8. 4. 2021	1
Multimediální výuka	12., 19., 26., 4, a 3., 10. 5. 2021	2
Metodický seminář pro učitele AJ	14. 4. 2021	2
TEACHER METHODOLOGY TRAINING	14. 4. 2021	1
Interakce a interaktivní aplikace	19. a 20. 4. 2021	1
Vodní ptáci; Korálové útesy; Kapří rybník	28. 4. 2021	1
Food in English teaching	13. 5. 2021	1
Matematická gramotnost – aktivity nejen do hodin matematiky	21. 5. 2021	1
Brána jazyků otevřená – kurz anglického jazyka	podzim 2020	2
Metodická školení učitelů odborných předmětů		
Syndrom vyhoření – jak mu předcházet a jak o sebe pečovat	26. a 30. 10. 2020	2
Jak učit právo	16. 11. 2020	1
MICROSOFT OFFICE pro pedagogy – pokroč. funkce/PowerPoint	3. 12. 2020	1
Pressovaná keramika	2. a 3. 6. 2021	1
CAD/CAM technologie a 3D tisk	17. – 18. 6. 2021	1
Osobnostně-sociální rozvoj učitelů		
Emoce a stabilita – Recept na zvládnutí náročného povolání učitele	10. 9. 2020	4
Efektivní řešení konfliktů v jednání s rodiči žáků	1.10.2020	1
Třídní učitel jako lídr	20. a 21. 10. 2020	2
Třídní učitel, nejlepší znalec třídy	4. a 6. 11. 2020	1
Hodnocení není jen klasifikace	18. a 19. 11. 2020	2
Zásady asertivní a efektivní komunikace	19. 11. 2020	1
Efektivní komunikace u pedagogů	10. a 13. 11. 2020 27. a 28. 1. 2021	1 1
Zvládání námitek a jednání v obtížných situacích ve škole	20. 11. 2020	1
Aktivizující výuka aneb didaktická strategie „líného učitele“.	23. a 24. 11. 2020	1
Efektivní návyky pro úspěšné a spokojené žáky	24. a 26. 11. 2020	1
Dejme každému šanci prožít úspěch – motivace a aktivizace žáků	25. a 26. 11. 2020	1
Vnímání smysluplnosti, spokojenosti a radosti v pedagogické profesi	26. a 27. 11. 2020	1
Zvládání námitek a jednání v obtížných situacích ve škole	27. 11. 2020	2
Učíme se učit	1. a 2. 2. 2021	1
Sebekoučink pro pedagogy aneb Jak hovět, a nevyhovět.	5., 19., 24. 3. a 7. 4. 2021	1
Jak pracovat s emocemi a využívat asert. techniky	5. a 6. 5. 2021	1

Právní aspekty komunikace mezi školou a rodiči	10. 5. 2021	1
Metodická školení metodika prevence SPJ		
Obtížné situace a konflikty na školách	17. – 18. 5. 2021	MP
Metodická školení výchovného poradce		
Kurz efektivního učení, rozvoje paměti – metoda 3T	7. – 8. 12. 2020	1
Školení koordinátora EVVO		
Ekologická konference EVVO	15. 4. 2021	1
Školení koordinátora ICT		
Superškolení lektorů PRIM	29. 4. - 11. 5. 2021	M ICT
Marketing na sociálních sítích: Facebook pro pokročilé	4. 3. 2021	1
Bezpečnost a ochrana zdraví		
Pravidelné školení BOZP a PO	27. 8. 2020	ZAM
Školení celého pedagogického sboru		
Hodnocení žáků jako pozitivní motivace	29. a 30. 10. 2020	PEDsbor
Digi učitel	16. 6. 2021	PEDsbor
Školení - maturity		
Konzultační seminář pro management škol – NIDV, CISKOM	26. 10. 2020	ŘŠ
Seminář pro předsedy maturitních komisí MZ	4. 3. 2021	1

4. Samostudium

Samostudium bylo čerpáno dle plánu.

Celkové finanční náklady vynaložené na DVPP:

1. 9. - 31. 12. 2020	104.960,- Kč
1. 1. - 31. 08. 2021	39.784,- Kč
Celkem	144.744,- Kč

- Řada výše uvedených vzdělávacích akcí byla financována prostřednictvím „Šablon“ (projektu zjednodušeného vykazování).

6. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

1. Kurzy

2. Kulturní akce

3. Další akce

- | | |
|-----------------|---|
| 2. září 2020 | - Exkurze – Benešov – 1. ročníky |
| 21. září 2020 | - Program primární prevence – 1. PS |
| 22. září 2020 | - Program primární prevence – 1. VC |
| 25. září 2020 | - Program primární prevence – 1. SC, 1. ZT |
| 6. října 2020 | - Sportovně charitativní akce „Přes Bariéry s policií“ – 4. ZA |
| 8. října 2020 | - Sportovně charitativní akce „Přes Bariéry s policií“ – 4. ZT, 4. VC |
| 27. dubna 2021 | - Program primární prevence – „Krizová intervence“ – 3. ZA |
| 4. května 2021 | - Program primární prevence – „Krizová intervence“ – 4. ZA |
| 20. května 2021 | - Virtuální exkurze Jaderná elektrárna Dukovany – 2. PS |
| 4. června 2021 | - Virtuální exkurze Jaderná elektrárna Dukovany – 2. ZT |
| 18. června 2021 | - Exkurze – Nemocnice R + S – Centrální sterilizace – 1. PS |
| 22. června 2021 | - Exkurze – Nemocnice Říčany – operační sály – 3. ZA |
| 24. června 2021 | - Exkurze – ZOO Praha – 1. SC, 1. ZT, 2. PS |
| 28. června 2021 | - Exkurze – Lidice – 2. VC, 2. ZT |
| 28. června 2021 | - Exkurze – Tábor – 1. PS |
| 28. června 2021 | - Exkurze – Rehabilitační centrum – 2. PS |
| 29. června 2021 | - Exkurze – Konopiště – 1. SC, 1. ZT, 2. PS, 2. ZT, 3. ročníky |
| 29. června 2021 | - Exkurze – Zlenice – 1. VC |

4. Sportovní akce:

5. Olympiády a soutěže:

- | | |
|----------------------|---|
| 27. – 28. ledna 2021 | - Olympiáda ČJL - okresní kolo – ZŠ a víceletá gymnázia, SŠ |
| 17. – 19. února 2021 | - Olympiáda ANJ – okresní kolo – kategorie IA, IIA, IIIC |
| 1. června 2021 | - Psychologická olympiáda – 3. ZA |
| 10. června 2021 | - Krajská konference Enersol – on-line |

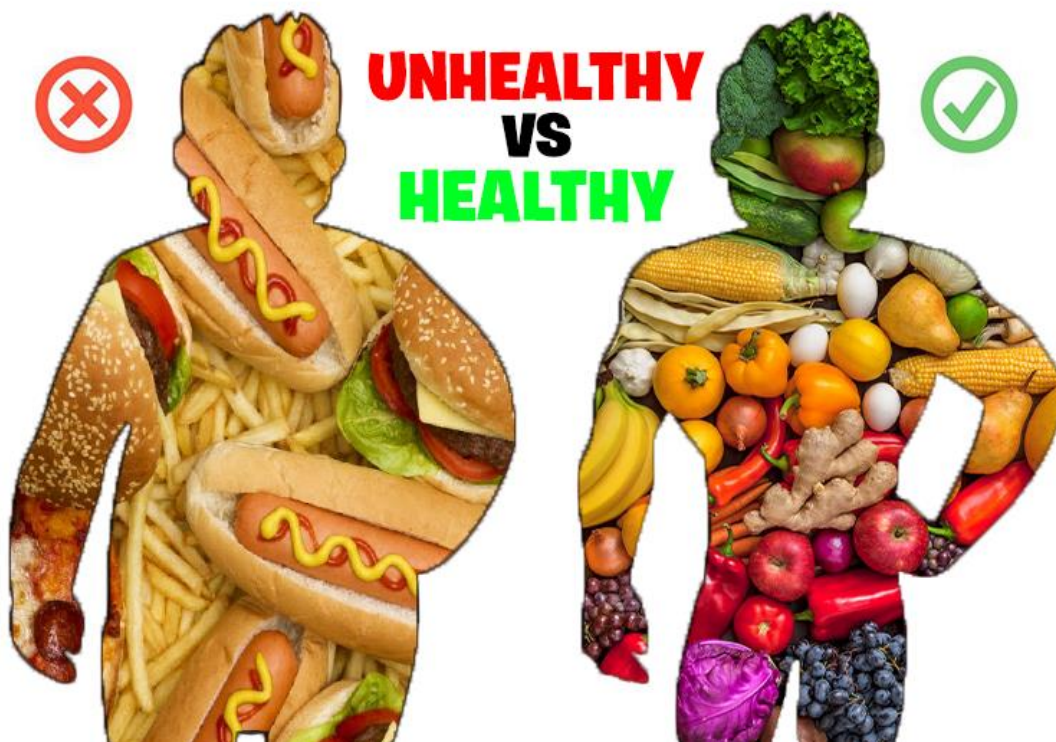
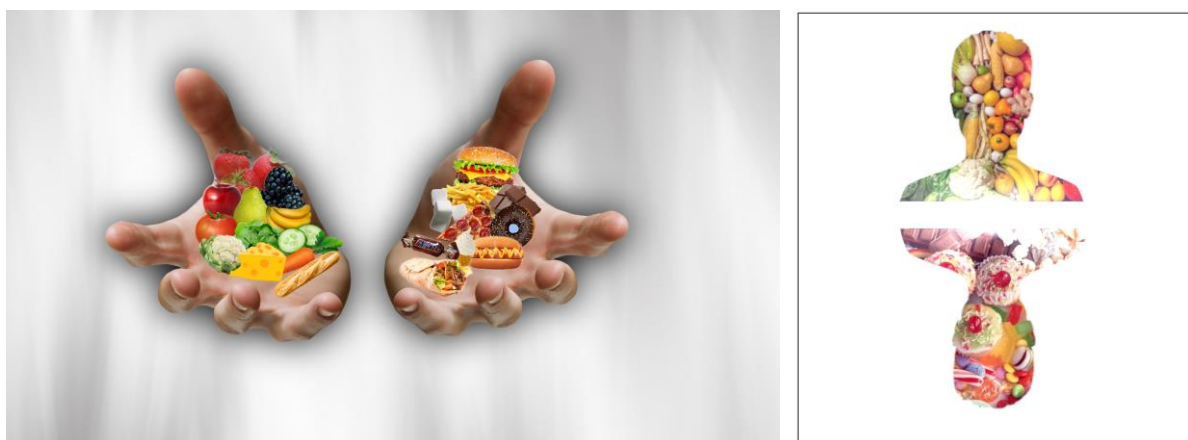
Další aktivity nebyly uskutečněny z důvodu mimořádných opatření Ministerstva zdravotnictví ČR, v souladu s kterými od října 2020 do května 2021 prezenční výuka přešla na distanční.

DEN ZDRAVÍ

Tradiční Den zdraví, který se letos z důvodu pandemie Covid-19 nemohl uskutečnit, nahradily dva menší projekty – pro třídu 1. VC projekt s názvem Zdravá strava a pro třídy 2. VC a 2. ZT Kampaň obvyčejného hrdinství 2021.

PROJEKT „ZDRAVÁ STRAVA“

Žáci 1. ročníku oboru veřejnosprávní činnost se v květnu věnovali tématu Zdravá životospráva. V rámci tohoto projektu si osvojili správné stravovací návyky, rozpoznávali zdravou a nezdravou stravu, sepisovali a následně rozebírali svůj týdenní jídelníček a stanovovali si svůj BMI-index. Výstupním úkolem bylo graficky na PC zpracovat koláž na téma zdravé a nezdravé potraviny. Z jednotlivých žákovských prací bylo vytvořeno krátké video, které mohou na stránkách školy shlédnout ostatní žáci školy či veřejnost a zamyslet se nad svými chybami ve stravování.



KAMPAŇ OBYČEJNÉHO HRDINSTVÍ 2021

Zájemci z 2.VC a 2.ZT se v rámci biologie zapojili do výzvy Kampaň obyčejného hrdinství, která byla vypsána ekologickým hnutím Tereza a Ekoškola. V rámci této kampaně byly celorepublikově vypsány tyto výzvy:

1. výzva – Zasaď rostlinu!
2. výzva – Využivej ekodopravu!
3. výzva – Buď venku!
4. výzva - Udělej něco pro ostatní!
5. výzva – Zastav letákovou epidemii!
6. výzva – Sniž spotřebu vody v domácnosti!
7. výzva – Jez zdravě a ekologicky!
8. výzva – Šiř informace!
9. výzva – Den pro sebe (bez přístrojů, elektroniky, dopravy)

Studenti si z výše uvedené nabídky vybrali pět výzev, které ve vybraném týdnu v květnu plnili. Uvědomili si tak, že každý může pro sebe, druhé či přírodu něco udělat. Každý má určitou moc. A záleží jen na nás, jak tuto moc využijeme.



Projekt „ENERSOL“

Žáci převážně druhých ročníků se opět zapojili do projektu „Enersol“ - **projektu energetických úspor a využívání obnovitelných zdrojů energie v České republice.**

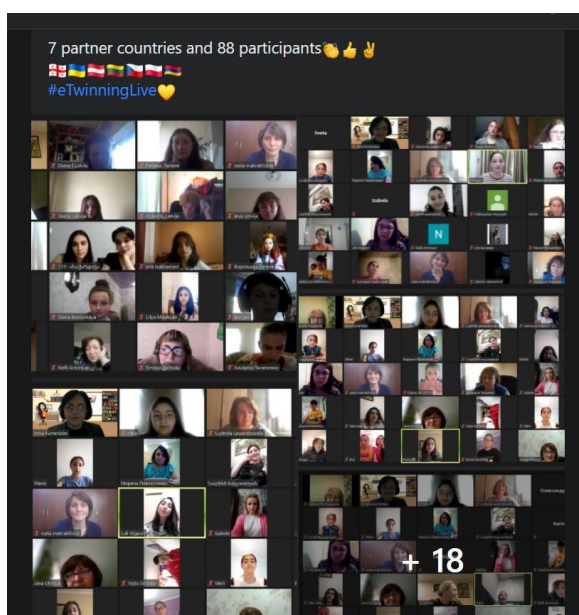
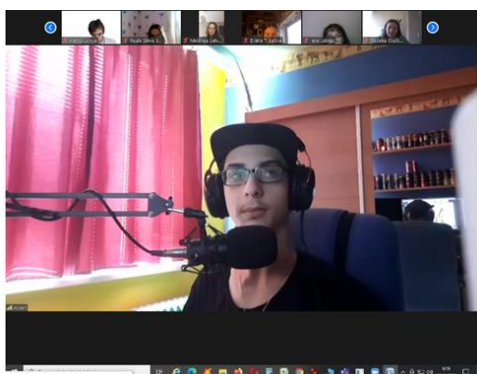
V krajském kole soutěže, které se konalo 10. června 2021 v Rakovníku, uspěli 4 žáci, postoupili na celostátní soutěžní přehlídku, kde budou reprezentovat Středočeský kraj.



„Média kolem nás“

Projekt „Média kolem nás“ (Media around us/ Медиа вокруг нас) je dvoujazyčný projekt, vedený hlavně v ruském jazyce, který reaguje na vyhlášení roku 2021 rokem bezpečného internetu a boje proti dezinformacím, reflektuje potřebu vzdělávání a vedení žáků směrem k bezpečné práci na internetu, rozeznávání dezinformací a práci s nimi, nabízí žákům práci s užitečnými aplikacemi a hledá možnosti využití elektronických nástrojů, smysluplných aplikací a sociálních sítí v moderní výuce. Na projektu spolupracují školy z Litvy, Lotyšska, Polska, ČR, Ukrajiny, Arménie a Gruzie a Moldávie, celkem 22 učitelů, 81 zaregistrovaných žáků.

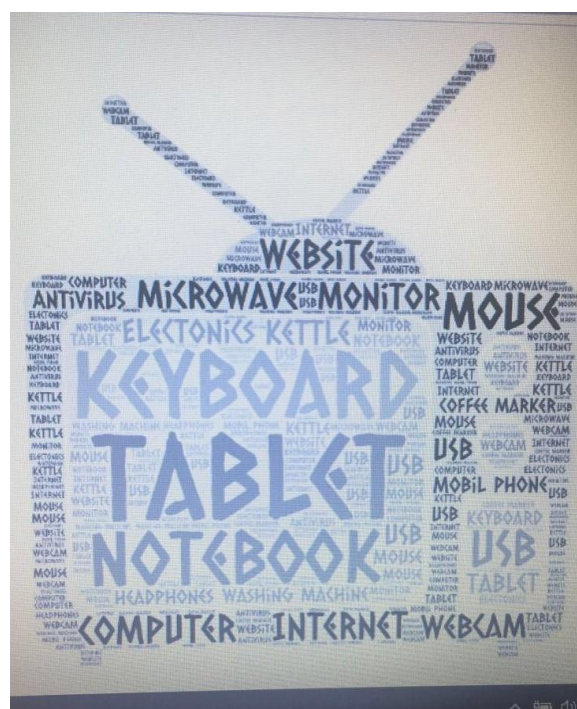
Projekt reaguje na současné požadavky jazykové výuky a zároveň se snaží podpořit žáky a jejich bezpečí při práci v online prostředí.



Safe work on the Internet

Safe Internet
Set Up Your Internet for Safe Use.
Keep personal information private.
Set up your device to protect your information.
Never meet anyone in person you've only met online.

Stop cyberbullying
Don't respond.
Don't retaliate.
Block the Bully.
Talk to a trusted adult.
Keep a log of everything that happening.
Log off the site where the bullying is happening.



Projekt „Kalendář přátelství“


Kalendář přátelství je eTwinningový mezinárodní projekt, zaměřující se na zlepšení kompetencí žáků studujících ruský jazyk jako druhý cizí jazyk. Je veden v ruštině a vzhledem k nepříznivé epidemiologické situaci je převážná část projektu vytvořena v distanční formě studia. Hlavním cílem projektu je pozvednout a zlepšit úroveň výuky ruštiny na školách a hlavně namotivovat žáky ke studiu cizího jazyka nejen v základní či střední škole, kde je jazyk sice volitelnou, ale zároveň povinnou částí ŠVP, ale hlavně k pokračování v jeho dalším studiu směrem k jeho praktickému využití v dalším profesním životě. Cílem projektu tedy je odstranit bariéry při aktivním používání ruštiny, povýšit výuku na moderní úroveň, zareagovat na současnou potřebu bezpečné práce v digitálním prostředí a ukázat možnosti používání jazyka v kybernetickém prostoru.

Projekt je jednoletý, školy spolupracují od začátku září 2020, tedy hned od zahájení školního roku a podílí se na něm 17 učitelů a 97 žáků z České republiky, Litvy, Lotyšska, Polska, Ukrajiny, Gruzie, Arménie a Turecka.

uhrova 1 měsíc

Средняя профессиональная школа Бенешов, Чехия

Возникновение Чехии Чешская Республика находится в Центральной Европе. Она получила независимость **1 января 1993** года как государство-преемник Чехословакии, до которого она существовала как одна из двух республик чехословацкой федерации. 1 января 1993 г. были образованы независимые Чешская Республика (Чехия) и Словацкая Республика (Словакия). 26 января 1993 года Вацлав Гавел был избран первым президентом независимого чешского государства. Страница создана учащимися 1VC Средней профессиональной школы Бенешов.



январь 2021

Пн	Вт	Ср	Чг	Пя	Сб	Вс
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

11

Hide comments

Мои планы на лето

Летом я планирую провести месяц с семьей в Италии недалеко от Флоренции. Я хотела бы поближе познакомиться с местностью, потому что я еще не знаю эту часть Италии. В августе хочу отдохнуть на даче на юге Чехии.



Presovaná keramika

Žáci druhého ročníku oboru Asistent zubního technika se zúčastnili 2. a 3. června odborného školení pod vedením paní Deany Hejnové. Na svých hodinách předmětu Zhotovování stomatologických protéz se teoreticky a prakticky seznámili se zhotovením estetické fazety z presované keramiky. Školení bylo velmi zajímavé, žáci se aktivně zapojovali, nabyté zkušenosti využijí v praxi.



3D tisk ve školní zubní laboratoři

Ve dnech 17. a 18. června proběhlo ve školní zubní laboratoři školení na téma CAD/CAM a 3D tisk, které vedl pan Vladimír Palír. Semináře se zúčastnili žáci třetího ročníku oboru Asistent zubního technika. Jeho předmětem bylo vnést do školních podmínek nové způsoby zhotovení zubních náhrad. Obsahem školení byly prezentace, videa, příklady z praxe, přednáška zaměřená na možnosti CAD/CAM v implantologii a praktická část, kde žáci sledovali skenování modelu, virtuální modelaci korunky, kterou si poté mohli vymodelovat. Vymodelované korunky vytiskli na školní 3D tiskárně a poté upravili. Téma a práce žáky nadchly.



Praktické sestry v době koronavirové

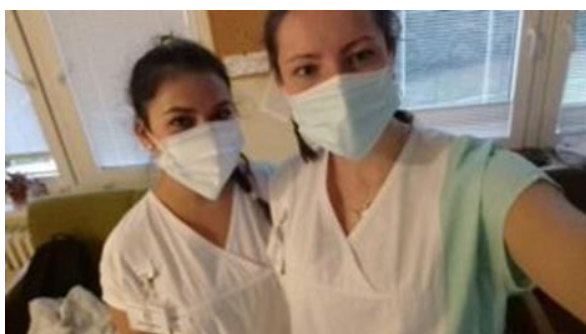
Žáci 4. ročníku oboru Zdravotnický asistent vykonávali od 16. 10. 2020 v době nouzového stavu pracovní povinnost k zajištění poskytování zdravotních služeb a k zajištění činnosti orgánů ochrany veřejného zdraví, která jim byla stanovena Nařízením vlády.

Většina žáků se k této povinnosti zapojila v Nemocnici Rudolfa a Stefanie v Benešově. Nemocnice, kde běžně probíhá praktické vyučování, je žákům velice blízká. Znají prostředí i personál jednotlivých oddělení.

Žáci byli přiděleni na oddělení, kde byl nedostatek zdravotnického personálu. Všichni tak pomáhali nahradit chybějící profesionální zdravotníky. Pracovali ve dvanáctihodinovém směnném provozu, o víkendech, svátcích, v době podzimních prázdnin. Ošetrovatelskou péči poskytovali všem nemocným na ambulancích i na standardních lůžkových odděleních napříč celou nemocnicí. Výjimku netvořila ani multioborová jednotka intenzivní péče a oddělení s covid pozitivními nemocnými.

Budoucí sestry se staly nedílnou součástí zdravotnických týmů a dokázali, že již v tomto období, téměř na počátku 4. ročníku, obstojí i v péči o těžce nemocného infekčního pacienta. Pro mnohé z nich to byla první velká pracovní – sesterská zkušenost. Někteří využívali ubytování mimo domov, které bylo zajištěno v Domově mládeže Jana Nohy v Benešově. Žáci tak snížili riziko možnosti přenosu nákazy na své blízké. Byli uvědomělí a zodpovědní ke svému zdraví i zdraví svého okolí.

Všem našim žákům 4. ročníku patří velký dík!



Exkurze a aktivity v rámci výuky předmětu Ošetřování nemocných ve školním roce 2020/2021

Nová učebna ošetřovatelství

Ve škole byla vybudována nová učebna ošetřovatelství.



Odborná exkurze na rehabilitačním oddělení 3. ZA



V průběhu letošního roku jsme plánovali několik odborných exkurzí. Bohužel se většina z nich nemohla uskutečnit z důvodu dodržení hygienicko-epidemiologických předpisů a nařízení vlády v souvislosti s COVID 19.

Odborná exkurze třídy 3. ZA, oboru Zdravotnický asistent

Přijali jsme pozvání a využili možnosti navštívit zdravotnické zařízení Agel v Říčanech.

Hlavní částí programu byla prohlídka operačních sálů, seznámení se s charakterem práce na oddělení jednodenní chirurgie a mini exkurze na standardní interní oddělení.



Miniexkurze do laboratoří v Nemocnici Rudolfa Stefanie v Benešově

V rámci praktického vyučování 21. června měli žáci možnost navštívit biochemickou a hematologickou laboratoř.

Prohlídka laboratoře OKB včetně odběrové místnosti byla velice zajímavá. Žáci se seznámili s jednotlivými vyšetřovacími metodami a nutností dodržovat všechny zásady správného odběru veškerého biologického materiálu. Laboratorní vyšetřovací metody poskytují ucelený obraz o tom, co se v pacientově těle děje.



Ohlédnutí za souvislou praxí 3. ZA

V době pracovní povinnosti, kdy větší část žáků z třídy 3.ZA - oboru Zdravotnický asistent vykonávala pracovní povinnost, ti ještě ne 18ti letí, nastoupili na souvislou odbornou praxi na chirurgické a interní oddělení Nemocnice Rudolfa a Stefanie v Benešově.

Souvislá praxe pod každodenním vedením odborných učitelek přinesla jen samá pozitiva. Žáci se zapojili do ošetrovatelského týmu, stali se na celý měsíc nedílnou součástí interního a chirurgického oddělení, prováděli naučené odborné výkony, zdokonalovali se v nových a získávali další informace nejen od sester, ale i lékařů. Všude byli vítáni, nikde neodmítli jejich účast na specializovaných vyšetřeních, které se staly zdrojem nových odborných vědomostí. Velkým potěšením a odměnou byla práce s pacienty, kde si zdokonalili společenskou i profesionální komunikaci a stali se na chvíli, v době zakázaných návštěv, jejich oporou a snad příjemným zpestřením pobytu v nemocnici.

Všichni žáci se těšili z pocitu dobře vykonané práce a nabytí nových dovedností i vědomostí a rádi by jednou dosáhli vysněného sesterského povolání.



Exkurze a aktivity v rámci výuky oboru Sociální činnost ve školním roce 2020/2021

Žáci oboru sociální činnost se běžně zúčastňují řady besed a exkurzí do různých sociálních, školských a zdravotnických zařízení a institucí. Z důvodu Mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví ČR se žáci v letošním roce neúčastnili žádné exkurze ani besedy.

V době nouzového stavu vykonávalo 13 studentů druhého a třetího ročníku dobrovolnickou činnost v Domově seniorů v Benešově a v Domově se zvláštním režimem v Mnichovicích.

V závěru školního roku proběhly praktické hodiny předmětu pečovatelsví, kde se žáci 3. ročníku učili upravovat lůžko, provádět hygienu, polohovat a krmit klienta. Rovněž si mohli vyzkoušet měření fyziologických hodnot u klienta tj. měření teploty, tlaku, tepu a dechu.

Ve 2. a 3. ročníku proběhla odborná praxe, kterou většina žáků absolvovala v mateřských a základních školách, jen několik žáků si vybralo státní instituce nebo sociální zařízení. Žáky praxe nadchla a od svých vedoucích si přinesli do školy výborná hodnocení.



Odborná praxe v mateřské škole



Praktická hodina pečovatelsví – úprava lůžka bez klienta



Praktická hodina pečovatelsví – měření
fyziologických hodnot, měření tlaku
Praktická hodina pečovatelsví – úprava lůžka s klientem



Zapojení školy do programů a projektů

Vyhlašovatel programu	Název a stručná charakteristika	Schválená finanční podpora	Průběh realizace	Zhodnocení přínosu a výsledky
MŠMT	Šablony pro SŠ a VOŠ II	1.085.098,-- Kč	realizace od 1. 9. 2019	neukončen
DZS	Do Evropy na zkušenou Erasmus+	61.524,-- EUR	realizace od 1. 9. 2019	neukončen
DZS	E-Twinning	bez finanční podpory	odborná stáž francouzských studentů	neukončen
DZS	E-Twinning Kalendář přátelství	bez finanční podpory	realizace od 1. 9. 2020	neukončen

17. Další vzdělávání v rámci celoživotního učení

Ve spolupráci s Nemocnicí Rudolfa a Stefanie Benešov, a. s., jsme uspořádali v rámci doplňkové činnosti kvalifikační kurz „Sanitář“ (akreditace Ministerstva zdravotnictví č.j.: MZDR 9388/2017-6/ONP). Kurzu se zúčastnilo 25 zájemců z řad veřejnosti a 18 účastníků kurz úspěšně zakončilo závěrečnou zkouškou, při které prokázali teoretické znalosti a praktické dovednosti z ošetrovatelské péče.



Kurz probíhal od 29. 9. 2020, v důsledku mimořádných opatření MZČR byl však po většinu školního roku přerušen a byl ukončen závěrečnou zkouškou až 23. 8. 2021.

Kvalifikační kurz	Počet		
	kurzů	účastníků	absolventů
Sanitář	1	25	18

18. Výchovné a kariérové poradenství

Školské poradenské zařízení:

- výchovný poradce (výchovné a kariérové poradenství)
- metodik prevence SPJ (prevence SPJ)
- speciální pedagog

a) činnosti výchovného poradce

I. pololetí

1. Byl vypracován plán činností výchovného poradce na školní rok 2020/2021.
2. Byl vypracován seznam žáků s podpůrnými opatřeními dle vyhlášky č. 27/2016 (*vyhláška o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných*), IVP (*individuální vzdělávací plán*) apod. Všichni vyučující byli o všech těchto žácích informováni a byli seznámeni s postupy doporučenými PPP a SPC. Všichni vyučující byli rovněž informováni o cizincích a žácích se sociálním znevýhodněním.
3. V souvislosti s vládními opatřeními během pandemie onemocnění Covid 19, byla od 5. 10. 2020 nařízena distanční výuka. Sociálně slabým žákům byly zapůjčeny tablety k zajištění online výuky.
4. Vzhledem k pandemii se v tomto školním roce nekonaly porady a setkání výchovných poradců v PPP.
5. Na nástěnce výchovného poradce byl zveřejněn a aktualizován seznam kontaktních míst a telefonních linek poskytujících krizovou intervenci v tíživých životních situacích (Linka bezpečí, DONA, Bílý kruh bezpečí, Linka vzkaz domů, Magdalena, o. p. s. Benešov, ROSA, atd.), zveřejněny byly rovněž konzultační hodiny výchovného poradce a metodika prevence. V době distanční výuky byly poskytovány konzultační hodiny individuálně a v online formě (2x individuální online poradenství).
6. Ve dnech od 2. 9. – 4. 9. 2020 proběhla v areálu školy 1. část (seznamovací část) adaptačního kurzu pro žáky 1. ročníků oborů veřejnosprávní činnost, sociální činnost, praktická setra a asistent zubního technika. Kurz proběhl formou aktivit a her zážitkové pedagogiky. Tuto část programu zajišťovala výchovná poradkyně, metodička prevence a třídní učitelé. V týdnu od 21. 9. do 25. 9. se uskutečnila 2. část adaptačního kurzu, pod vedením PaedDr. Zdeňky Kašparové a JUDr. Karla Kašpara z PPPK Praha. Tento program byl již zaměřen na prevenci konkrétní patologických jevů (zejména prevenci šikany) a osobní poradenství.
7. Vzhledem k distanční výuce se studentský parlament v letošním školním roce nescházel.
8. Během 1. pololetí byla poskytnuta 1x individuální žákovská konzultace a 2x proběhlo kariérové poradenství pro žáky 4. ročníků.
9. Vzhledem k nouzovému stavu a vývoji pandemie v letošním školním roce neproběhla plenární schůze rodičů, nemohl být tedy odsouhlasen stipendijní řád, proto v letošním školním roce nebylo vypláceno školní prospěchové stipendium.
10. Probíhala spolupráce s metodikem prevence, třídními učiteli, vedením školy, PPP Benešov, Říčany, SPC pro zrakově postižené, SPC pro sluchově postižené, Magdalenou, o. s., PPPK Kašparovi a ÚP Benešov.

11. Pro informovanost žáků 4. ročníků o studijních oborech, přijímacím řízení na VŠ a o nabídce práce byla na webových stránkách školy průběžně aktualizována záložka „Kam po maturitě“, kde byly zveřejňovány a přeposílány veškeré informace o navazujícím studiu a nabídkách práce.
12. V měsíci lednu žáci 4. ročníků mohli v online podobě navštívit veletrh škol - Gaudeamus. Dny otevřených dveří se na VŠ a VOŠ také konaly v online podobě.
13. Byly poskytovány informace o studiu na VŠ a VOŠ (např. Učitelství noviny – seznam vysokých škol, Atlas škol - VOŠ, časopis Kam po maturitě, atd.). Z důvodu uzavření škol v letošním školním roce kariérové poradenství využili pouze 3 žáci 4. ročníků. Uskutečnilo se formou individuálních konzultací a profesionálním testováním (použit byl: Schuhfriedův vídeňský dotazník zájmů – R a zájmový dotazník k volbě budoucího povolání (TWI)).

II. pololetí

1. Během 2. pololetí - částečně během distanční výuky, částečně po ukončení karanténních opatření a návratu žáků do školy proběhla 3x konzultace s rodiči, 3x individuální konzultace s žákem, 2x konzultace s kolegou, 2x proběhlo jednání s rodiči, 1x byl řešen vztahový problém ve třídě a 4x příprava na VŠ ve formě konzultačních hodin pro žáky 4. ročníků (cca 1/3 případů byla řešena online, 2/3 formou osobního setkání). Nejčastěji řešeným problémem byly osobní a vztahové problémy, školní neúspěšnost v průběhu distanční výuky a psychické problémy, které vznikly během pandemie a v plném rozsahu se projeví po návratu žáků do škol.
2. Průběžně byl doplňován seznam žáků s podpůrnými opatřeními. Tato opatření a individuální přístup byly učiteli respektovány i během distanční výuky. Více času na přípravu úkolů a domácí prostředí bylo pro mnoho žáků s poruchami učení spíše výhodou. Nevýhodou dlouhé distanční výuky byla značná náročnost tohoto typu vzdělávání na pracovní a volní vlastnosti žáků a na jejich rodinné zázemí (výchovné i materiální).
3. Na webových stránkách školy byly poskytovány informace o studiu na VŠ a VOŠ. Zároveň byly potvrzovány přihlášky na VŠ a VOŠ, přehled škol již není přikládán, vzhledem k tomu, že většina žáků školy se hlásí k dalšímu studiu.

Poznámka: Asistenti zubního technika se převážně hlásí ke studiu diplomovaného zubního technika nebo dentálního hygienisty, žáci oboru zdravotnický asistent se nejčastěji hlásí ke studiu oboru diplomovaná všeobecná sestra, záchranář, event. ošetrovatelství, žáci oboru sociální činnost se nejčastěji hlásí ke studiu sociální pedagogika, předškolní a mimoškolní pedagogika, event. sociální práce a žáci oboru veřejnosprávní činnost chtějí dále pokračovat ve studiu veřejné správy, práva nebo ekonomie.
4. Prospěchové stipendium za 2. pololetí nebylo vyplaceno, protože nebyl schválen plenární schůzí rodičů školní stipendijní řád.
5. V příštím školním roce bude opět kladen důraz na problematiku kariérového poradenství, zejména na vhodný výběr VŠ a VOŠ, s ohledem na zájem žáků, na jejich schopnosti a dosahované studijní výsledky. Zvýšená pozornost bude zaměřena na adaptaci nových žáků 1. ročníků a sociální vztahy v jednotlivých třídách. Na počátku nového školního roku bude rovněž věnováno více času prospěchu v jednotlivých předmětech a procvičování učiva, které bylo probíráno v rámci distančního vzdělávání v době karantény.

6. Během měsíce září třídní učitelé poskytnou informace o aktuální úspěšnosti přijetí letošních absolventů na VOŠ, VŠ a o jejich pracovním zařazení.

b) akce metodika SPJ

- **Adaptační kurz „Seznamte se“**



Kurzu se účastnily všechny první ročníky s třídními učiteli. Kurz pomocí nejrůznějších aktivit přispěl k rychlejšímu seznámení žáků navzájem i s jejich třídními učiteli, podnítil spolupráci, podpořil navázání kladných vztahů, čímž zamezil rozvoji sociálně nežádoucích jevů. Kurz byl odborně veden PaedDr. Zdenou Kašparovou a JUDr. Karlem Kašparem z PPK Praha.

- **Jeden svět na školách**

Filmová projekce dokumentárních filmů, která otevírá témata lidských práv a témata sociálního charakteru. Projekcí se zúčastnily všechny ročníky v rámci odborných předmětů při distanční výuce.

- **Krizová intervence**

Vzhledem k pandemické situaci spojené s koronavirem a nutností pomoci studentů zdravotnických a sociálních oborů s povinnou i dobrovolnickou činností v nemocnicích a sociálních zařízeních byla zorganizována krizová psychologická intervence pro tyto studenty.

19. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI **(příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 20.)**

Středočeský kraj – Krajský úřad Středočeského kraje – 17. 5. – 21. 5. 2021

Předmětem veřejnosprávní kontroly byla kontrola hospodaření s veřejnými prostředky ve smyslu § 11 odst. 4, zákona o finanční kontrole.

Zaměření kontroly:

1. Hospodaření v souladu se schváleným rozpočtem a nakládání:
 - s prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele a s ostatními přijatými prostředky a dotacemi
 - s prostředky peněžních fondů
 - s majetkem, včetně správnosti, úplnosti a věrohodnosti účtování
2. Zadání a realizaci veřejných zakázek
3. Mzdová a personální agenda
4. Uzavírání a zveřejňování smluv, včetně vedení evidence
5. Zavedení a účinnost vnitřního kontrolního systému
6. Plnění přijatých nápravných opatření k odstranění nedostatků
7. Přepoččet stavu pokladní hotovosti

Závěr kontroly:

Došlo k porušení směrnice č. 153 o smlouvách uzavíraných příspěvkovými organizacemi Středočeského kraje; zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky 410/2009 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, ve znění pozdějších předpisů.

Přijatá opatření:

Byla doplněna chybějící specifikace předmětu u kontrolovaných smluv v registru smluv a chybějící zápis o smlouvě v registru smluv, dále byla provedena revize všech zveřejněných všech smluv a revize evidence smluv.

Do účetnictví byl zařazen zapůjčený majetek a provedena inventarizace u položky 378.0012.

20. Další činnost školy

Žákovský parlament

Během měsíce září si žáci školy zvolili své zástupce do žákovského parlamentu. Setkání žákovského parlamentu s ředitelkou školy se však nekonala kvůli mimořádným opatřením. Komunikace mezi žáky a učiteli i mezi žáky a vedením školy probíhala pouze elektronicky a on-line.

Spolupráce školy se Spolkem rodičů a přátel SOŠ a SZŠ Benešov

Členská schůze Spolku rodičů a přátel SOŠ a SZŠ Benešov se v listopadu 2020 kvůli mimořádným opatřením neuskutečnila. Se základními dokumenty školy, s výroční zprávou o činnosti školy a organizací distanční výuky byli rodiče seznámeni na třídních schůzkách konaných on-line formou.

Po celý školní rok aktivně pracoval Výbor spolku, sešel se celkem čtyřikrát. Schůze výboru se konaly dle časového plánu práce na školní rok 2020/21 kromě dubnové schůzky, která byla kvůli mimořádným opatřením zrušena. Výbor aktuálně řešil problémy v oblasti školní i mimoškolní činnosti. Výrazně se zapojil do přípravy a organizace maturitního plesu, finančně přispíval na sportovní a kulturní aktivity žáků. Podle stipendijního řádu ze svého rozpočtu vyplatil žákům s výborným prospěchem odměny za první i druhé pololetí.

Výbor spolku se sešel pouze jednou – 3. 6. 2021, členové byli informováni o probíhajících maturitních zkouškách, o přijímacím řízení a organizaci závěru školního roku. Po celý školní rok 2020/21 jsme byli se všemi členy výboru ve spojení a průběžně jsme řešili aktuální problémy on-line formou.

Zpráva o činnosti školské rady

Školská rada pracovala v šestičlenném složení.

Složení školské rady:

Bc. Hana Babková - zástupce zřizovatele
Ing. Jiří Švadlena - zástupce zřizovatele
Ing. Petra Sobotovičová - zástupce pedagogických pracovníků
Mgr. Martina Pacovská - zástupce pedagogických pracovníků
pí Martina Bartůšková - zástupce rodičů a žáků
pí Iveta Marešová - zástupce rodičů a žáků

Ve školním roce 2020/2021 se konala 3 jednání s tímto programem:

25. 9. 2020	Projednání a schválení dodatků ŠVP – změna organizace maturitní zkoušky v souladu se zákonem č. 248/2020 Sb.
15. 10. 2020	Projednání a schválení Výroční zprávy o činnosti školy 2019/2020
4. 2. 2021	Změny ŠŘ týkající se organizace distanční výuky Seznámení se zprávou o hospodaření školy za rok 2020 Projednání návrhu rozpočtu školy a finančního plánu na rok 2021 Projednání koncepčního záměru Schůzka se nekonala kvůli mimořádnému opatření, jednání proběhlo elektronickou cestou.

21. Ekonomická část VZ o činnosti školy

I. Základní údaje o hospodaření školy:

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		k 31. 12. 2020		za I.pol. 2021 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	30 092	-	14 326	26
2.	Výnosy celkem	30 128	-	14 650	48
z toho	Příspěvky a dotace na provoz (úč. 672)	29 544	-	14 424	-
	ostatní výnosy	584	-	226	48
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	36	0	324	22

II. Přijaté příspěvky a dotace:

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			k 31. 12. 2020	
1.	Přijaté dotace na dlouhodobý majetek ze státního rozpočtu celkem (INV)		-	
2.	Přijaté dotace na dlouhodobý majetek z rozpočtu kraje, včetně vrácených příjmů z pronájmu celkem (INV)		186	
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT, MZ apod.) celkem (NIV) 8		26 266	
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		25 965	
	z toho	mzdové výdaje (bez nemocenské)	18 961	
	ostatní celkem1 (UZ 33 163, 33 439 atd.)		301	
	33 079 – podpora financování přímé činnosti		301	
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)1		2 824	
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 008)		2 307	
	ostatní účelové výdaje celkem1 (UZ 001, 002, 003, 012, 014)1		517	
	z toho	000 – podpora hodnocení a kvality škol, rozvoj. projekty NIV		32
		002 – primární prevence		40
		004 – podpora učňovského školství		378
		007 – nájemné tělocvičny		99
0012 – opravy a havárie		442		
5.	Z ostatních kapitol kraje		49	
z toho	33 166 – olympiády, soutěže		49	

Komentář:

Ve školním roce 2020/21 škola provozovala výchovně vzdělávací činnost a doplňkovou činnost. Výchovně vzdělávací činnost provozovala prostřednictvím přijatých dotací od zřizovatele a snažila se o jejich maximální úsporu. Ve II. pololetí 2020 v rámci doplňkové činnosti zahájila akreditovaný kvalifikační kurz „SANITÁŘ“. Plánovala uskutečnit kurz v termínu 29. 9. 2020 – 15. 12. 2020. V důsledku situace spojené s Covid-19 a přijetím krizového opatření, které zakázalo konání vzdělávacích akcí (č. 996 z 8. 10. 2020) musela organizace v rámci doplňkové činnosti přistoupit k přerušení kurzu a posunout termín konání do roku 2021.

22. Závěr

Základní výchovně vzdělávací cíle jsme splnili, přestože to nebylo vůbec snadné. Z důvodu mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví ČR jsme od října 2020 přešli z prezenční výuky na výuku distanční. Distanční výuka s krátkou přestávkou před Vánoci trvala až do května 2021. Velký obdiv si zaslouží všichni pedagogičtí pracovníci, kteří se museli s novým stylem vzdělávání sžít, vytvářeli nové vzdělávací materiály, vyhledávali on-line zdroje pro výuku svých žáků, hledali nové cesty a nové způsoby, jak žáky v on-line prostředí zaujmout a vzdělávat. Systematickým působením v období vzdělávání na dálku rozvíjeli samostatnost a zodpovědnost svých žáků. I v průběhu minulého školního roku, navzdory obtížné situaci, se naši žáci zapojili do soutěží, pořádaných on-line formou, a úspěšně reprezentovali školu a Středočeský kraj.

Zvláštní obdiv a velké poděkování náleží učitelům odborných předmětů, především potom učitelkám ošetrovatelství, a žákům zdravotnických oborů a oborů sociální činnosti, kteří se v době nouzového stavu zapojili v rámci pracovní povinnosti a dobrovolnické činnosti do práce v domovech pro seniory a v benešovské nemocnici. Ošetrovatelskou péči poskytovali všem nemocným i covid-pozitivním klientům na standardních lůžkových odděleních, v ambulancích i multioborové jednotce intenzivní péče. Žáci se museli vypořádat nejen se zodpovědností, povinnostmi, ale hlavně s únavou, strachem a stresem, který zažívali při ošetrování pacientů v těžkém zdravotním stavu. Je obdivuhodné, jak se dokázali vyrovnat s novou situací, psychicky i fyzicky náročnou i pro zkušené zdravotnické pracovníky. Jsme na ně na všechny právy hrdí.

Po celou dobu výuky, navzdory situaci, jsme se snažili žáky stimulovat k lepším výkonům, rozvíjet jejich samostatnost, posilovat pozitivní osobnostní vlastnosti a profesní etiku žáků jako budoucích pracovníků zdravotnických a sociálních zařízení a zaměstnanců veřejné správy a samosprávy. Pozitivním výsledkem našeho úsilí bylo úspěšné ukončení studia a přijetí většiny našich absolventů k dalšímu vzdělávání na vyšších odborných a vysokých školách nebo jejich bezproblémový nástup do zaměstnání v oboru.

Přestože naše výroční zpráva nemůže zachytit všechny události školního roku, věříme, že dobře poslouží k připomenutí toho nejdůležitějšího.

Datum zpracování: 1. 10. 2021

Datum projednání a schválení školskou radou: 13. 10. 2021

Datum projednání v pedagogické radě: 13. 10. 2021

Benešov 1. 10. 2021


Mgr. Regina Komárková
ředitelka



Střední odborná škola a Střední zdravotnická škola Benešov,
 příspěvková organizace
 Černoleská 1997, 256 01 Benešov
 tel.: 317 723 084, fax: 317 726 121
 e-mail: kancelar@sosbn.cz

Výroční zpráva o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., za rok 2020

Ve smyslu ustanovení § 18 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s usnesením vlády č. 875/2000 ze dne 6. září 2000 o Metodickém pokynu ke sjednocení postupu orgánů veřejné správy při zajištění práva fyzických a právnických osob za poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, zveřejňuje Střední odborná škola a Střední zdravotnická škola Benešov výroční zprávu za předcházející kalendářní rok o své činnosti v oblasti poskytování informací.

* § 18 odst. 1 písm. a) počet podaných žádostí o informace:	0
* § 18 odst. 1 písm. b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí:	50
* § 18 odst. 1 písm. c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu:	0
* § 18 odst. 1 písm. d) výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů	0

Zveřejňování informací o činnosti školy bylo prováděno zejména prostřednictvím webové stránky školy (<http://www.sosbn.cz>), dále pak prostřednictvím letáků (Přehledka středních škol).

Kromě výše uvedeného škola bezprostředně zodpovídá množství telefonních, písemných a e-mailových dotazů, na které se informační povinnost podle zákona č. 106/1999 Sb., nevztahuje.

V Benešově dne 10. 1. 2021


 Mgr. Regina Komárková
 ředitelka